



economistas
Colegio de Valencia

XVI PROGRAMA EXECUTIVE

PARA CONTROLLERS Y DIRECTORES FINANCIEROS

Las mejores herramientas
para tu futuro profesional

**NOVIEMBRE 2025 -
JUNIO 2026**

DOBLE MODALIDAD:

Presencial y streaming





INTRODUCCIÓN

En el entorno actual, caracterizado por la incertidumbre y la velocidad de los cambios, es imprescindible realizar un seguimiento sistemático del negocio. El método para llevarlo a cabo es el establecimiento de un buen sistema de control de gestión; siendo igualmente importante, la implantación de herramientas en el ámbito de la dirección financiera de la empresa que mejoren el proceso de toma de decisiones y que ayuden a cumplir con los objetivos estratégicos.

En este escenario emerge con más fuerza la figura **del controller y la del director financiero**, como profesionales clave en la organización, encargados de evitar que se produzcan desviaciones respecto a los objetivos marcados por la dirección y participando cada vez más en las decisiones estratégicas de la empresa.

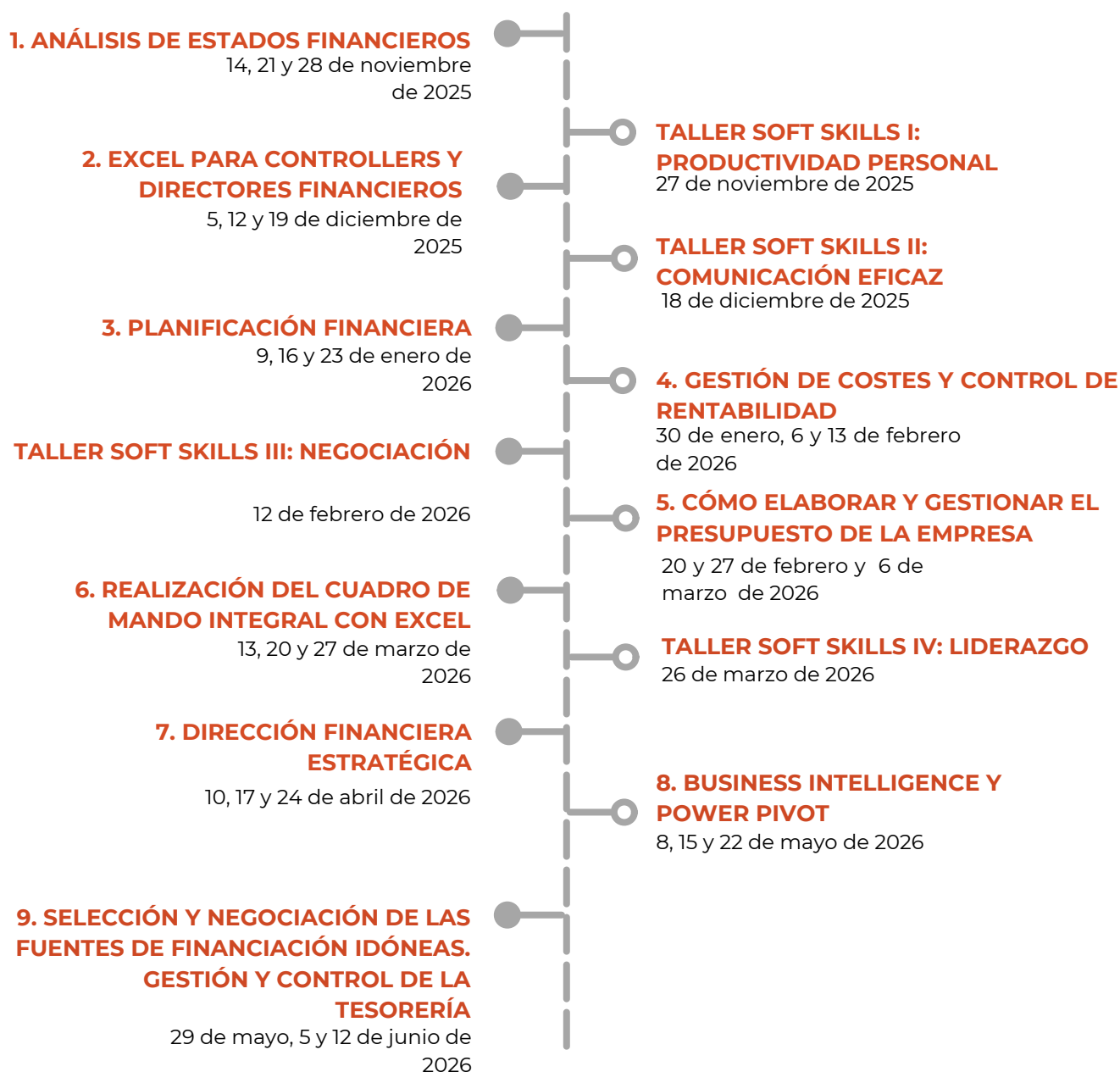
En este sentido, su función ha ido evolucionando desde el ámbito administrativo hacia uno mucho más amplio, ejerciendo el control de gestión y realizando una gestión financiera global y cada vez más sofisticada. Unos perfiles profesionales altamente especializados, que obligan a una sólida formación y un reciclaje profesional continuo. En definitiva, un área de actuación profesional que está siendo demandada por muchas empresas en el entorno incierto en que nos encontramos.

Con el **objetivo** de ofrecer la formación necesaria y específica para estos perfiles profesionales, el COEV organiza el **Programa Executive para Controllers y Directores Financieros**, una acción formativa que tiene una duración de 124 horas lectivas estructuradas en nueve módulos y 4 talleres de habilidades directivas.

El **Programa Executive para Controllers y Directores Financieros** está dirigido a gerentes, directores administrativos y financieros de la empresa, responsables del presupuesto y de control de gestión y otros profesionales que precisen una formación en estas áreas. La **metodología** a emplear en cada uno de los módulos que conforman el Programa es eminentemente activa, y se basa en el análisis, tras el desarrollo de los contenidos específicos de cada área, de distintos casos prácticos extraídos de la economía real.



Plan de estudios



Programa **compatible con la actividad profesional** celebrándose las sesiones los viernes de 16 a 20 horas, excepto los talleres que se celebran los jueves de 16 a 20 horas.



Contenidos

MÓDULO I: Análisis de estados financieros.

Comprendiendo el balance financiero

- Ciclo operativo y ciclo de inversión
- Necesidades operativas de fondos
- Estructura financiera

Cómo leer un estado de cash-flow

- Estado de fuentes y usos de fondos
- Desglose del cash-flow
- Beneficios frente al cash-flow

Análisis económico: la cuenta de resultados

- Estructura
- Rentabilidad, desglose
- Eficiencia y apalancamiento

Aspectos financieros del control de gestión

MÓDULO II: Excel para controllers y directores financieros

Excel para profesionales. Un recorrido por sus principales herramientas

- Conceptos de Excel: cinta de opciones, formatos y operadores
- Formato condicional
- Funciones: suma, promedio, cuenta, función Si, función Y, función O, nombrar rangos de texto, de fecha, de búsqueda y de referencia
- Herramientas de datos: validación de datos y filtros avanzados de datos (condiciones and y or)
- Aplicación final para crear una hoja de Excel automatizada que calcule los distintos préstamos a diferentes tipos de interés por periodo

Herramientas avanzadas para controllers y directores financieros

- Análisis de sensibilidad y creación de escenarios multihipótesis con la Herramienta Excel:
 - El cuadro de mando y el Balanced Scorecard
 - Análisis de sensibilidad con tabla de datos para una o dos variables.
 - Utilización de escenarios para múltiples variables de entrada y de salida
 - Buscar objetivo
 - Solver como herramienta para optimizar objetivos
- Tablas y gráficos dinámicos
 - Diseños de tablas dinámicas
 - Contracción y expansión de campos en una tabla dinámica
 - Gráficos de resumen de una tabla dinámica
 - Campo y elementos calculados
 - Segmentación de datos
 - Gráficas dinámicas



Macros

- Crear una macro: manualmente y automáticamente
- Ejecutar una macro
- Funcionamiento de las macros
- Guardar un archivo con macros

MÓDULO III: Planificación financiera

Necesidades financieras de la empresa

- Inversión y financiación
- La financiación en la empresa: el ciclo corto y el ciclo largo
- Financiación a largo plazo
- Financiación a corto plazo

Análisis de las necesidades de financiación a largo y corto plazo

- Necesidades a largo plazo: plan de inversiones
- Plan financiero a largo plazo
- Modelos de análisis de rentabilidad de inversiones
- Financiación del crecimiento, límites
- Análisis y cálculo de las necesidades a corto plazo
- Working Capital vs. Fondo de Maniobra
- Ciclo operativo y ciclo de caja
- Las necesidades operativas de fondos

Cálculo de las necesidades de financiación

- Presupuestos operativos. Previsiones
- Ingresos y gastos vs. cobros y pagos
- Autofinanciación
- Presupuesto de flujos de efectivo. Caso

Planificación financiera

- Cash Forecast: Presupuesto de Balance. Caso
- Tipología de costes financieros
- El coste de los recursos propios: CAPM
- El coste medio ponderado del capital: WACC

MÓDULO IV: Gestión de costes y control de rentabilidad

- Los sistemas de costes y la rentabilidad empresarial. Dónde se generan los costes, cómo se acumulan y datos basados en costes que son útiles para la toma de decisiones
- Value based costing: modelos de direct y full costing
- Coste estándar y análisis de desviaciones. Caso práctico
- Subactividad: coste e impacto sobre la rentabilidad del negocio. Casos prácticos
- Cálculo y valoración de costes de divisas
- Coste del producto o servicio en curso. Método de la Producción equivalente y de grado de avance. Ejemplos prácticos
- El método ABC y la gestión de costes ABM. Casos prácticos
- Value based costing vs ABC. Caso práctico comparativo



MÓDULO V: Cómo elaborar y gestionar el presupuesto en la empresa

El presupuesto como parte del proceso de planificación empresarial

- ¿Qué aporta el control presupuestario a la gestión de la empresa?
- Encaje del presupuesto en la estrategia

Proceso de elaboración presupuestaria

- Factores internos y externos que condicionan un presupuesto
- Tipos de presupuesto y utilidad de cada uno

Metodología presupuestaria

- Cómo elaborar el presupuesto económico: caso práctico
- El proceso de presupuestación: calendario, roles y protocolo
- Cómo plantear el presupuesto financiero a partir del económico

Control presupuestario:

- Gestión del presupuesto: seguimiento y corrección de las desviaciones
- Criterios para analizar las desviaciones presupuestarias: ¿qué es importante y qué no?
- Actuando en base a conclusiones: las acciones correctoras y sus responsables.

Presupuesto y cuadro de mando integral: herramientas complementarias.

Ejemplo práctico

Conclusiones finales

MÓDULO VI: Realización del cuadro de mando integral con Excel

Cuadro de mando integral

- Claves para la realización de un CMI
- Mapa estratégico
- Objetivos e indicadores
- Determinación de indicadores para los objetivos de cada perspectiva: descripción del indicador, tipo de medición, momento de medición, medida y metas
- Tipos de perspectivas:
 - Perspectiva financiera
 - Perspectiva del cliente
 - Perspectivas de procesos
 - Perspectivas de aprendizaje y crecimiento
- Implantación de un CMI
- Caso práctico

Excel para la realización de un CMI

- Conceptos fundamentales
 - Fórmulas: operadores y funciones
 - Bloquear hoja
 - Formato condicional



- Gráficos
 - Dos ejes
 - Circular
 - Termómetro
 - Velocímetro
- Aplicación de caso práctico

MÓDULO VII: Dirección financiera estratégica

La creación de valor como objetivo de la empresa y el Cuadro de Mando Integral CMI

- El Cuadro de Mando Integral (BSC): vínculo y causalidad entre los distintos objetivos empresariales
- Mapas estratégicos y creación de valor
- ¿En qué consiste la creación de valor?
- Dirección orientada a la creación de valor, aspectos clave para su implantación

La medición de la creación de valor en la empresa: EVA

- Métodos de medición de la creación de valor
- Los Value Metrics, significado, cálculo y utilidad
- El EVA "Economic Value Added", qué mide y qué deja de medir. Casos de aplicación del EVA

Estrategias empresariales creadoras de valor

- Gestión de los fondos generados
- Gestión de las NOF
- Gestión de inversiones y desinversiones
- Gestión del apalancamiento financiero
- Fusiones, adquisiciones y alianzas estratégicas

Valoración de proyectos y empresas

- Métodos de valoración de proyectos
- Técnicas de valoración de empresas
- Los cash-flows a utilizar: FCFF y FCFE
- Las tasas de actualización:
 - Coste de los recursos propios (Ke, CAPM)
 - Coste medio ponderado de capital (WACC)
- Valor de la empresa y valor de los recursos propios. Casos de valoración de empresas

MÓDULO VIII: Business Intelligence y Power Pivot

Elementos de Business Intelligence de Microsoft

- Power BI Desktop y Power BI: descripción y utilidad
- Obtención de datos
- Modelado
- Visualizaciones
- Exploración de datos
- Power BI y Excel



- Introducción a DAX
 - Caso práctico: cuadro de mando comercial
- Seguimiento de la cartera de clientes: volumen de compras, tiempos medios de pago, número de visitas comerciales, número de llamadas, incidencias y devoluciones
- Seguimiento de los principales KPI de ventas
- Seguimiento del catálogo de productos y servicios, y de las incidencias y quejas respecto a los mismos
- Seguimiento de cobros: retraso en emisión de facturas, tiempo medio de cobro general, por área, por cliente,...

Power Pivot

- Agregar datos a Power Pivot
- Guardar un libro en Power Pivot
- Crear relaciones entre tablas
- Gestión del apalancamiento financiero
- Fusiones, adquisiciones y alianzas estratégicas
- Crear una columna calculada
- Crear una jerarquía en una tabla
- Crear una tabla dinámica a partir de los datos de Power Pivot
- Crear un gráfico dinámico a partir de los datos de Power Pivot
- Agregar segmentaciones de datos a tablas dinámicas
- Agregar segmentaciones de datos a gráficos dinámicos

MÓDULO IX: Selección y negociación de las fuentes de financiación idóneas

Vertiente estratégica de la financiación

- Estructura de capital: las distintas fuentes de financiación
- Optimizar el coste de capital
- La estrategia global de la empresa y la estrategia financiera
- Los riesgos financieros

Mercados y productos financieros

- Instrumentos de cobertura
- Productos de inversión
- Fuentes de financiación: descuento, factoring, confirming, leasing, préstamos. Casos: cuadros de distintos tipos de préstamos
- Financiación de las operaciones de comercio exterior

Negociación con entidades financieras: aspectos clave y técnica de la negociación bancaria

La gestión y control de la tesorería

- Planificación financiera y presupuesto de tesorería. Casos
- La gestión y el control del endeudamiento
- Optimización de la tesorería



Taller Soft Skills I: Productividad personal

- Aspectos de la gestión personal que potencian el estrés
- Cómo trabajar los objetivos para conseguir mejores resultados
- Mantener bajo control las listas de tareas pendientes
- Enemigos de la productividad: e-mail, urgencias y distracciones
- Cuidar la concentración en el entorno de trabajo. Hábitos que potencian la productividad personal

Taller Soft Skills II: Comunicación eficaz

Los tres “must” de la comunicación eficaz en un directivo

- Asertividad
- Escucha activa y rapport efectivo
- Feedback y feed forward

Actos lingüísticos

Adaptación e interlocución con diferentes patrones conductuales. Perfiles DISC

Taller Soft Skills III: Negociación

Introducción: ¿Qué es la negociación y cómo ha evolucionado?

Éxito para la negociación: competencia técnica

- Tipos de negociación:
 - Competitiva vs. Cooperativa
 - Externa vs. Interna
- Fases del proceso negociador:
 - Preparación
 - En la mesa de negociación
 - Mejora continua
- Éxito para la negociación: competencia emocional
 - Habilidades de negociación
 - Diferentes perfiles negociadores
- Autoconocimiento como negociador
- Mi plan de mejora en negociación

Taller Soft Skills IV: Liderazgo

- El liderazgo comienza por uno mismo: Autoconocimiento
- Liderar es una cuestión de elección: Autogestión y consciencia
- El liderazgo y egocentrismo: Encontrar sentido en servir a otros. Transcendencia
- Caso práctico: Liderazgo en acción



Claustro profesores

FAUSTINO AGULLÓ PARREÑO

Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales, licenciado en Derecho. Consultor y analista financiero.

GASPAR ÁLVAREZ BARBA

Economista. Máster en Dirección Financiera. Profesor del Dpto. de Economía Financiera y Actuarial en la Universidad de Valencia. Consultor financiero, de gestión y de BI para la dirección.

JAVIER ARNAL SIGUERO

Economista y diplomado en consultoría. Consultor en organización y productividad personal.

PATRICIA CALABUIG MONZÓN

Psicóloga y especialista en desarrollo organizacional.

RAQUEL DAVÓ AÑÓN

Economista, coach ejecutivo-certificada, especialista en desarrollo y transformación empresarial.

PEDRO MARTÍNEZ PÉREZ

Economista auditor de cuentas y consultor empresarial. MBA y máster en asesoramiento tributario por el Instituto de Empresa, y diplomado en Estrategia Empresarial por la London Business School.

JOSÉ SÁNCHEZ LABELLA

Economista y coach especializado en desarrollo ejecutivo.

GEMA SÁNCHEZ LÓPEZ DE LERMA

Economista y coach especializado en desarrollo ejecutivo.

FRANCISCO SOLER TARAZONA

Economista. Máster en Dirección Empresas. Es profesor del Dpto. Dirección de Empresas en la Universidad de Valencia y consultor en estrategia y finanzas.

Metodología flexible



El Programa Executive para Controllers y Directores Financieros se podrá cursar a través de dos modalidades, una presencial y otra online. La modalidad online se celebrará a través de un campus virtual donde podrán seguirse las sesiones presenciales en directo, permitiendo una total interacción del alumno con el claustro de profesores. La modalidad de seguimiento por parte del alumno no será única. Es decir, un día puede asistir a clase y al siguiente, seguir la clase desde su casa o verla grabada unos días más tarde.

Titulación



Es requisito para la obtención del Diploma acreditativo del Programa Executive para Controllers y Directores Financieros, una asistencia mínima del 80% de las horas lectivas en directo y superar la evaluación continua de los distintos módulos, realizada por el claustro de profesores.

Bonificable



El Programa cumple con los requisitos para ser bonificado. Se recomienda a los interesados en cursarlo que se informen de las ayudas para la formación a las que pueden acceder a través www.fundae.es





Matrículas e información adicional

COLECTIVO	PRECIO
Precio general	2.280 €
Precio general matrícula antes 14/10/2025	2.050 €
Otros colectivos*	2.050 €
Otros colectivos matrícula antes 14/10/2025	1.850 €
Economistas	1.650 €
Economistas matrícula antes 14/10/2025	1.480 €

(*) Consulta con el Área de Formación si perteneces a otros colectivos para la aplicación del descuento.

MÓDULOS INDIVIDUALES DE FINANZAS

Precio general: 270€ cada uno.

Precio colegiado: 190€ cada uno.

TALLERES DE HABILIDADES DIRECTIVAS

Precio general: 45€ cada uno.

Precio colegiado: 30€ cada uno.

CANCELACIONES

Toda inscripción no anulada 5 días antes del comienzo del Programa supondrá el pago íntegro de la matrícula. El Área de Formación del COEV se reserva el derecho a no celebrar esta actividad en caso de no alcanzar el número de alumnos que la haga viable.

REQUERIMIENTOS INFORMÁTICOS

Dada la metodología práctica del curso, será necesario para la realización de distintos casos prácticos y el buen seguimiento del Programa, que cada asistente traiga un ordenador portátil. Se necesita tener instalada la versión de Excel 2010 o superior. El penúltimo módulo requiere tener instalado Windows 7 o posterior.

AYUDAS A LA FORMACIÓN PARA ECONOMISTAS DESEMPLEADOS

Para más información sobre las bases de concesión de becas dirigirse al Área de Formación del COEV.

BOLSA DE TRABAJO

Los alumnos que obtengan el diploma podrán solicitar su inclusión en una bolsa de trabajo a través de la cual se gestionarán las ofertas recibidas.